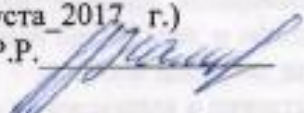


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Школа № 108
городского округа город Уфа Республики Башкортостан

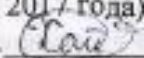
СОГЛАСОВАНО

Родительским комитетом
(Протокол № 2
от «31» августа 2017 г.)
Ахметшина Р.Р. 

УТВЕРЖДАЮ

 Т.В. Галяпо
Директор МБОУ Школа № 108
Приказ № 391
от «02» сентября 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Советом обучающихся
(Протокол № 2
от «31» августа 2017 года)
Хайруллин Э.Р. 

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом
(Протокол № 1
от «30» августа 2017 г.)

**Правила пользования учебниками и учебными пособиями обучающимися,
осваивающими учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) за пределами федеральных
государственных образовательных стандартов, образовательных стандартов и/или
получающими платные образовательные услуги МБОУ Школа № 108**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ Школа № 108 (далее – образовательная организация), а также иными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере образования.

1.2. К обучающимся, осваивающим учебные предметы, курсы, дисциплины за пределами федеральных государственных образовательных стандартов в образовательной организации относятся обучающиеся, осваивающие дополнительные образовательные программы.

1.3. Образовательная организация не предоставляет платных образовательных услуг.

1.4. Понятия, используемые в Положении:

Учебник – учебное издание, содержащее систематическое изложение учебной дисциплины, соответствующее учебной программе, и официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебное пособие – учебное издание, дополняющее или заменяющее частично или полностью учебник, официально утвержденное в качестве данного вида.

Учебно-методические материалы – совокупность материалов, в полном объеме обеспечивающих преподавание данной дисциплины (атласы, контурные карты, поурочное планирование, средства контроля знаний, справочные издания, рабочие программы и т.д.).

2. Порядок пользования учебниками, учебными пособиями за пределами федеральных государственных образовательных стандартов

2.1. Образовательная организация самостоятельна в выборе списка учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины за пределами федеральных государственных образовательных стандартов; порядка пользования учебниками, учебными пособиями за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

2.2. Для освоения учебных предметов, курсов, дисциплин за пределами федеральных государственных образовательных стандартов обучающиеся имеют право бесплатно получать в библиотеке образовательной организации учебники и учебные пособия при их наличии в библиотечном фонде и достаточном количестве экземпляров на срок, как правило, до одного года.

2.3. Выдача учебников и учебных пособий осуществляется, как правило, в начале текущего учебного года. По окончании учебного года или в иной установленный срок, учебники и учебные пособия возвращаются в библиотеку.

2.4. В первоочередном порядке обеспечиваются учебниками обучающиеся льготной категории: дети-сироты и дети, находящиеся под опекой; дети с ограниченными возможностями здоровья, дети из малообеспеченных семей.

в) документом, подтверждающим право пользования библиотекой, является читательский формуляр;

в) читательский формуляр фиксирует дату выдачи пользователю документов из фонда библиотеки и их возвращения в библиотеку.

2.5. За каждый полученный учебник и учебное пособие обучающиеся расписываются в читательском формуляре за каждый полученный документ;

2.6. Перечень учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине за пределами федеральных государственных образовательных стандартов утверждается решением педагогического совета образовательной организации и доводится до сведения обучающихся (их родителей (законных представителей) учителями данных учебных предметов, курсов, дисциплин.

2.7. Образовательная организация информирует обучающихся, их родителей (законных представителей) о порядке пользования учебниками, учебными пособиями при освоении учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

2.8. Списки учебников и учебных пособий по учебному предмету, курсу, дисциплине за пределами федеральных государственных образовательных стандартов на следующий учебный год доводятся до сведения родителей (законных представителей) обучающихся классными руководителями в конце учебного года на родительском собрании.

3. Права, обязанности и ответственность обучающихся, пользующихся фондом учебной литературы библиотеки

3.1. Обучающиеся имеют право на бесплатной основе¹:

пользоваться учебниками, учебными пособиями из фонда учебной литературы библиотеки; получать необходимую информацию:

- о необходимых учебниках и учебных пособиях, входящих в комплект учебной литературы на предстоящий учебный год;
- о наличии конкретного учебника или учебного пособия, имеющихся в фонде учебной литературы библиотеки образовательной организации;
- получать во временное пользование из фонда библиотеки учебники и учебные пособия;
- получать консультационную помощь в поиске и выборе учебников или учебных пособий;
- обращаться для разрешения конфликтной ситуации к директору образовательной организации или в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2. Обучающиеся несут ответственность за обеспечение сохранности учебников и учебных пособий, полученных из фонда учебной литературы библиотеки.

3.3. При получении учебника или учебного пособия учащийся обязан внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом работника библиотеки, название полученного учебника и учебного пособия заносится в читательский формуляр учащегося.

3.4. Обучающиеся обязаны:

- соблюдать правила пользования библиотекой;
- бережно относиться к учебникам и учебным пособиям, полученным из фонда библиотеки (не делать в них пометок, подчёркиваний, не вырывать, не загибать страниц и т.д.);
- при получении учебника или учебного пособия внимательно его осмотреть, убедиться в отсутствии дефектов, а при обнаружении проинформировать об этом школьного библиотекаря;
- возвращать в библиотеку учебники и учебные пособия, в строго установленные сроки;
- вернуть в библиотеку учебники и учебные пособия в случае перехода в течение учебного года в другую образовательную организацию;
- при утере и (или) неумышленной порче учебника или учебного пособия заменить их такими же, признанными библиотекой равноценными.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения директором образовательной организации.

¹ Федеральный закон от 29.12.1994 N 78-ФЗ "О библиотечном деле"

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575772

Владелец Мигранов Ринат Расихович

Действителен с 03.03.2021 по 03.03.2022