

городского округа город Уфа Республики Башкортостан

СОГЛАСОВАНО
Родительским комитетом
(Протокол № 2
от «31» августа 2017 г.)
Ахметшина Р.Р.

УТВЕРЖДАЮ Т.В. Галипов
Директор МБОУ Школа № 108
Приказ № 391
от «02» сентября 2017 г.

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
(Протокол № 1
от «30» августа 2017 г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ЦЕНТРЕ ДНЕВНОГО ПРЕБЫВАНИЯ ДЕТЕЙ
"Звездный" МБОУ Школа № 108**

1. Общие положения

1.1. Пришкольный Центр дневного пребывания "Звездный" организуется на базе Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения МБОУ Школа № 108 городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Школа) на период летних каникул.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (редакция от 23.07.2013), приказом МО РФ от 13.07.2001г. № 2688 "Об утверждении порядка проведения смен профильных лагерей, лагерей с дневным пребыванием детей, лагерей труда и отдыха", Уставом Школы.

1.3. Цель работы Центра дневного пребывания (далее ЦДП) – укрепление здоровья учащихся, развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

1.4. Основные задачи ЦДП:

- Содействовать укреплению физического и духовного здоровья через разнообразные активные формы организации досуга.
- Осуществлять работу по профилактике хронических заболеваний у учащихся.
- Содействовать раскрытию потенциала детской общественной организации (отряда).
- Создавать оптимальные условия для развития познавательных интересов и творческих способностей учащихся.

2. Основы деятельности

2.1. ЦДП организует свою деятельность в период летних каникул.

2.2. Деятельность ЦДП осуществляется в соответствии с программой, утвержденной директором Школы.

2.3. Отряды в ЦДП формируются в количестве 25-30 человек из числа учащихся Школы. В течение лагерной смены организуются профильные группы для занятий в кружках и спортивных секциях, учитывающие интересы детей с целью дополнительного образования и развития детей и подростков.

2.4. Деятельность ЦДП Школы строится на принципах гуманизма, демократизации, свободы и ответственности, доступности, открытости, инициативы, научности и развивающего характера образовательного процесса с учетом интересов детей.

3. Участники образовательно-оздоровительного процесса

3.1. Участниками образовательно-воспитательного процесса в ЦДП являются учащиеся Школы, педагогические и медицинские работники, обслуживающий персонал лагеря.

3.2. Возраст воспитанников ЦДП 7-15 лет.

3.3. Преимущество при зачислении в ЦДП имеют дети-сироты, дети, лишившиеся попечения родителей (законных представителей), дети из многодетных, неполных, малообеспеченных семей, дети-инвалиды.

3.4. Зачисление детей в ЦДП проводится в соответствии с заявлениями родителей (законных представителей), медицинских заключений о состоянии здоровья, на основании приказа по учреждению образования, открывшему ЦДП.

3.5. Комплектование педагогическими, медицинскими кадрами, обслуживающим персоналом осуществляет директор Школы совместно с начальником ЦДП «Звездный».

3.6. Работники ЦДП «Звездный» несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

3.7. Права и обязанности участников оздоровительно-образовательного процесса регламентируются уставом Школы и другими локальными актами.

3.8. Учащиеся имеют право:

- на самоопределение и самореализацию творческих способностей и интересов в кружках, студиях, группах, отрядах центра;

- на получение методического материала, литературы, спортивного и других учебно-игровых пособий;
- на внесение предложений по улучшению оздоровительно-образовательного процесса;
- на уважение их человеческого достоинства, свободного выражения собственных взглядов и убеждений;
- на полноту и свободу информации;
- на охрану жизни и здоровья;
- на удовлетворение физиологических потребностей (в питании, отдыхе и др.) в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями развития.

Учащиеся обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка и не допускать нарушений дисциплины;
- бережно относиться к имуществу ЦДП;
- уважать достоинство воспитанников и работников ЦДП.

3.9. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать образовательную программу, из числа используемых в работе с детьми в ЦДП;
- знакомиться с ходом и содержанием воспитательного процесса;
- защищать права и интересы ребенка и принимать участие в работе ЦДП;
- вносить предложения по улучшению работы с учащимися.

Родители (законные представители) обязаны выполнять правила внутреннего распорядка ЦДП.

3.10. Педагогические работники ЦДП имеют право:

- вносить предложения по улучшению воспитательного процесса;
- свободно выбирать и использовать методики обучения, учебные пособия, материалы, методы оценки знания в соответствии с образовательной программой;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство.

4. Управление и руководство центра с дневным пребыванием (ЦДП)

4.1. Управление ЦДП осуществляет администрация Школы.

4.2. Непосредственное руководство центром с дневным пребыванием осуществляет начальник ЦДП, назначаемый приказом по Школе.

4.3. Начальник ЦДП осуществляет свою деятельность на основе должностной инструкции.

5. Медицинское обслуживание

5.1. За ЦДП закрепляется или вводится в штат врач или медсестра (фельдшер).

5.2. В лагерь принимаются дети со справкой участкового врача-педиатра о состоянии здоровья, наличия прививок, хронических заболеваний, рекомендаций об ограничении режима возможности участия в спортивных соревнованиях и т.д.

5.3. К работе, не связанной с приготовлением пищи, допускается персонал, прошедший медосмотр (флюорография, обследование на венерические заболевания, осмотр дерматовенерологом, терапевтом и т.п.).

5.4. Весь персонал, включая руководителя и медработника, должен получить отметку в личной медкарте о знании санитарных правил.

5.5. В обязанности медработника входит:

- систематическое наблюдение;
- проведение медосмотра в начале и в конце смены;
- контроль прохождения медосмотра персоналом;
- контроль организации физвоспитания;
- контроль над организацией питания;
- контроль организации общественно полезного труда;

- контроль над санитарным состоянием зданий

6. Ответственность

6.1.Администрация и персонал ЦДП несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них должностных обязанностей.

6.2.Администрация и педагогический состав ЦДП несут ответственность за жизнь и здоровье детей.

7. Финансово-хозяйственная деятельность

7.1.Основным источником финансирования ЦДП являются средства:

- бюджета
- регионального отделения фонда социального страхования
- родителей, законных представителей
- добровольные пожертвования
- иные источники, не запрещённые законом.

7.2.Порядок предоставления льгот на детей, посещающих ЦДП «Звездный», определяется законодательством, а также требованиями организаций, выделяющих финансирование.

7.3.Руководство ЦДП «Звездный» контролирует правильность и целесообразность расходования выделяемых денежных средств. После закрытия смены начальник ЦДП «Звездный» подводит итоги деятельности.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575772

Владелец Мигранов Ринат Расихович

Действителен с 03.03.2021 по 03.03.2022