

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫ  
ХАКИМИӘТЕНЕҢ  
МӘҒАРИФ ИДАРАЛЫҒЫ



УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
ӨФӨ КАЛАҢЫ КАЛА ОКРУГЫНЫҢ  
108-СЕ МӘКТӘБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ АВТОНОМИЯЛЫ  
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ  
(МАДББУ 108-СЕ МӘКТӘП)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШКОЛА № 108  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД УФА  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН  
(МАОУ ШКОЛА № 108)

## БОЙОРОК

## ПРИКАЗ

16.03.2026

№ 142-ОД

### Об организованном окончании 3 четверти 2025-2026 учебного года

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115, СП 2.4.3648-20, уставом МАОУ Школы № 108, планом работы на 2025-2026 учебный год, годовым календарным графиком школы, утвержденным приказом школы от 24.08.2025 № 420-ОД «Об утверждении календарного графика на 2025-2026 учебный год», в целях четкой организации работы педагогического коллектива по окончании 3 четверти 2025-2026 учебного года п р и к а з ы в а ю:

1. Считать последним днем учебных занятий для обучающихся I-XI классов 27.03.2026.
2. Сроки весенних каникул для обучающихся I-XI классов 28.03.2026 - 05.04.2026 (9 календарных дней).
3. Считать первым днем учебных занятий в 4 четверти для обучающихся 06.04.2026.
4. Утвердить распорядок окончания 3 учебной четверти:
  - 4.1. Учителям-предметникам выставить в журналы оценки за 3 четверть до 24.03.2026, заполнить электронные журналы.
  - 4.2. Заместителю директора по воспитательной работе Сахаутдинову А.Ш.:

- составить план мероприятий на каникулы с обязательным включением внеурочной деятельности обучающихся, т.е. с организацией внеклассной работы;
- провести инструктаж среди педагогов и других сотрудников школы о согласованных действиях в случае чрезвычайных происшествий с участием несовершеннолетних;
- проинформировать родительскую общественность:
  - об осуществлении контроля над пребыванием детей вблизи проезжей части дорог, использованием световозвращающих элементов на одежде в темное время суток;
  - о недопущении случаев нахождения несовершеннолетних в ночное время (в соответствии с Законом Республики Башкортостан от 31.12.1999 № 44-З «Об основных гарантиях прав ребенка в Республике Башкортостан»), сборов компаний подростков в вечернее и ночное время, распития спиртных напитков, употребления наркотических и психотропных веществ обучающимися;
  - о соблюдении действующего законодательства по вопросам профилактики негативных проявлений среди несовершеннолетних и незамедлительного реагирования на все случаи противоправного поведения несовершеннолетних;
  - об осуществлении контроля над использованием несовершеннолетними Интернет-ресурсов;
  - об осуществлении контроля над пребыванием детей вблизи водоемов, недопущению игр вблизи водоемов;
  - об организации занятости детей в каникулярное время;
  - о недопущении оставления детей без присмотра, в том числе в вечернее и ночное время;
  - об опасностях открытого окна.

#### 4.3. Классным руководителям:

- провести с 23.03.2026 по 26.03.2026 классные часы, на которых ознакомить детей с инструктажами по безопасному поведению на каникулах: Инструкцией по ТБ, по ПДД для пешеходов, Инструкцией по ТБ на льду, Инструкцией по ТБ во время гололеда, Инструкцией по правилам безопасного поведения во время каникул, Инструкция по правилам

безопасного поведения на водоемах в зимний и весенний периоды, Инструкцией для обучающихся по правилам дорожного движения. Сдать отчетную документацию 26.03.2026 заместителю директора по воспитательной работе Сахаутдинову А.Ш.

- организовать проведение генеральной уборки в классах;
- довести до сведения родителей (законных представителей) результаты учёбы обучающихся, путем проведения родительских собраний;
- представить заместителю директора по воспитательной работе Сахаутдинову А.Ш. для утверждения планы работ в каникулярное время до 25.03.2026.

4.4. Учителям-предметникам, учителям индивидуального обучения на дому, классным руководителям, учителям по внеурочной деятельности, кружков, сдать отчетную документацию, ведомости, отчеты по движению обучающихся заместителям директора по УВР Мухарлямовой Т.В., Казанцевой Т.С. до 26.03.2026 до 17.00 ч.

4.5. Руководителям ШМО учителей сдать заместителю директора по УВР Мухарлямовой Т.В. до 15.04.2026:

- отчет о выполнении учебных программ по предметам за 3 учебную четверть;
  - протоколы заседаний методических объединений за 3 учебную четверть.
5. Заместителям директора по учебно-воспитательной работе Мухарлямовой Т.В., Казанцевой Т.С. предоставить в срок до 07.04.2026 аналитическую справку на основании проверки классных журналов и рабочих программ о прохождении программного материала по итогам 3 учебной четверти 2025-2026 учебного года.
6. Определить срок проведения тематического педагогического совета школы – 01.04.2026 согласно плану, утвержденному отдельным приказом по ОО.
7. Заместителю директора по ИКТ Апаевой И.С. разместить на официальном Интернет-сайте МАОУ Школа № 108 городского округа город Уфа Республики Башкортостан данный приказ на главной странице подраздела «Организация учебного процесса в 2025-2026 учебном году», «Родителям», «Обучающимся» в виде электронного документа.
8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Р.Р. Абуляев