

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Школа № 108  
городского округа город Уфа Республики Башкортостан**

**СОГЛАСОВАНО**

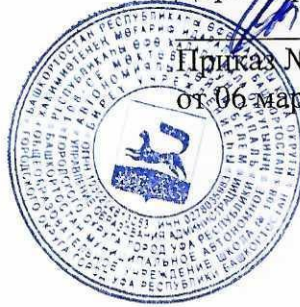
Управляющим советом  
(Протокол №\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » марта 2024 г.)

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МАОУ Школа № 108

\_\_\_\_\_, Р.Р.Абуляев

Приказ №152-ОД  
от 06 марта 2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
об организации индивидуального отбора обучающихся  
при приеме в профильные классы  
для получения среднего общего образования  
в МАОУ Школа № 108  
городского округа город Уфа  
Республики Башкортостан**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 5 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 10 части 2 статьи 4 Закона Республики Башкортостан от 01.07.2013 г. №696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014 г. №4 «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» и изменениями, внесенными в него постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25.03.2022 г. № 98, Уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения Школа № 108 (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию индивидуального отбора обучающихся при приеме в Школу для получения среднего общего образования по программам профильного обучения, согласовывается Управляющим советом Школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается директором Школы.

1.3. Под приемом на обучение по образовательным программам среднего общего образования понимается зачисление гражданина в образовательную организацию, реализующую образовательную программу среднего общего образования, в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования, после его отчисления из образовательной организации, выдавшей аттестат об основном общем образовании.

1.3. Профильные классы открываются на уровне среднего общего образования в соответствии с направлениями профильного обучения, предусмотренными ФГОС среднего общего образования.

1.4. Профильные классы формируются с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.5. Решение об открытии профильных классов согласовывается с Учредителем и органом, осуществляющим управление в сфере образования.

1.6. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, месте, времени подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт, ученические и родительские собрания, информационные стенды не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

## **2. Порядок приема учащихся в профильные классы**

2.1. При комплектовании профильных классов безусловным остается выполнение требования законодательства о бесплатности и общедоступности среднего общего образования.

2.2. Прием обучающихся в профильные классы начинается после выдачи аттестатов об основном общем образовании в сроки, установленные образовательным учреждением. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации размещается на сайте не позднее, чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется образовательной организацией в соответствии с настоящим Порядком и принимаемыми образовательной организацией локальными нормативными актами по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

Прием осуществляется приемной комиссией ОУ в составе не менее пяти человек: директор, заместители директора по УВР, педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим профильным учебным предметам.

2.3. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве от 20 до 25 человек. При наличии необходимых условий и средств возможно комплектование профильных классов с большей наполняемостью, но не более 30 человек.

2.4. Организация индивидуального отбора осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на имя руководителя образовательной организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации".

Образовательная организация может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения обучающегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- г) класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо профильный класс, для приема либо перевода в который организован индивидуальный отбор;
- д) аттестат об основном общем образовании или копию аттестата об основном общем образовании, если обучающийся проходил обучение в другом ОУ;
- е) портфолио (материалы, подтверждающие достижения обучающегося по профильным предметам выбранного профиля за последние два года).
- ж) обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в профильный класс (при наличии).

2.4.1. Для подтверждения обстоятельств, свидетельствующих о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в класс с углубленным изучением отдельных учебных предметов либо в профильный класс, представляются соответствующие документы: дипломы, грамоты, сертификаты, благодарственные письма и другие

2.4.2. Родители (законные представители) обучающихся, проживающих на территории, закрепленной за образовательной организацией, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося).

2.4.3. Родители (законные представители) обучающегося, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно к заявлению и документам, удостоверяющим личность, предъявляют заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

2.4.4. Для организации индивидуального отбора обучающихся в профильные классы при приеме или переводе обучающегося из другой образовательной организации на обучение по образовательным программам среднего общего образования родители (законные представители)

обучающегося дополнительно представляют выданный ему документ государственного образца об основном общем образовании.

2.4.5. Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4.6. Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в образовательной организации в период обучения обучающегося.

2.4.7. Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы, в том числе медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

2.4.8. Подписью родителей (законных представителей) обучающегося фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.4.9. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию и перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица образовательной организации, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

2.5. Индивидуальный отбор обучающихся устанавливается в следующих случаях:  
при приеме обучающихся в образовательные организации для получения среднего общего образования в профильных классах;

2.6. Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы осуществляется с десятого класса по результатам успеваемости:

- с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по обязательным предметам (русский язык и математика) и по учебным предметам, соответствующим профилю обучения, в соответствии с минимальными баллами для отбора в профильные классы, рекомендуемыми ФИПИ;
- с учетом среднего балла аттестата об основном общем образовании не ниже 4,0 балла;
- с учетом портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося.

2.7. Если конкурсный отбор и зачисление в 10-ый профильный класс проходит в условиях дистанционного обучения, то основными критериями отбора являются:

- результаты успеваемости (промежуточной – четвертной, годовой, итоговой) по профильным предметам за 9 класс;
- средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 4,0 балла;
- достижения обучающихся в предметных олимпиадах, конкурсах научно-исследовательских работ, конференциях.

Преимущественным правом индивидуального отбора пользуются:

- ✓ выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием;
- ✓ выпускники 9-х классов, наиболее успешно прошедшие государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования в ОУ;
- ✓ победители и призеры муниципального, регионального и федерального этапов Всероссийской олимпиады школьников по соответствующим профильным предметам, дипломанты научно-практических конференций, конкурсов;

- ✓ выпускники школ с углубленным изучением отдельных предметов по соответствующему профилю;
- ✓ обладатели Похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по соответствующим профильным предметам);
- ✓ выпускники 9-х классов, средний балл аттестата не ниже 4,0;
- ✓ дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- ✓ дети с ограниченными возможностями здоровья и дети-инвалиды;

2.8. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся:

- ✓ средний балл четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам за предшествующий и/или текущий учебный год
- ✓ средний балл итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по учебным предметам
- ✓ результаты собеседования по профильному предмету
- ✓ портфолио индивидуальных образовательных достижений выпускника

Решение комиссии о зачислении (отказе в зачислении) в 10-ый профильный класс оформляется приказом директора ОУ.

2.9. Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии. Принятое решение оформляется протоколом, Время работы приемной комиссии устанавливает ОУ.

2.10. Списки сформированных 10-х профильных классов и информация о зачислении (отказе в зачислении) доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее чем через три рабочих дня после дня подписания протокола комиссией по соответствующему учебному предмету или профилю, зачисление производится с 20 июня до 15 июля текущего года.

2.11. В исключительных случаях при наличии свободных мест осуществляется дополнительный прием в период с 5 до 30 августа. После окончания комплектования, зачисление в профильный класс оформляется приказом директора ОУ и доводится до сведения заявителей.

2.12. Всех обучающихся, зачисленных в профильные классы, и их родителей (законных представителей) ОУ обязано ознакомить с Уставом ОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность ОУ.

2.13. За обучающимися профильных классов (при отсутствии академической задолженности) сохраняется право перехода в общеобразовательные (непрофильные) классы по их заявлению (при наличии таких классов). Им может быть предоставлено право изменения профиля обучения в течение учебного года при следующих условиях:

- ✓ отсутствие академических задолженностей за прошедший период обучения;
- ✓ сдача зачетов для ликвидации пробелов в знаниях по предметам вновь выбранного профиля.

2.14. Обучающиеся 10-х профильных классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия, года по профильным учебным предметам, должны её ликвидировать в соответствии с положением о текущей и промежуточной аттестации обучающихся 2-11 классов МАОУ Школа № 108 городского округа город Уфа Республики Башкортостан.

2.15. Для рассмотрения конфликтных ситуаций по вопросам приема и перевода обучающихся 10-х профильных классов школы создается конфликтная комиссия по письменному заявлению обучающихся или их родителей (законных представителей).

В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с решением комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор, в порядке, установленном локальным нормативным актом данной образовательной организации.

2.16. Лицам, освоившим образовательную программу основного общего образования в той же образовательной организации, в которую подано заявление в профильный класс, но не

прошедшим индивидуальный отбор, образовательная организация обязана предоставить возможность продолжить обучение в той же образовательной организации в классах универсального профиля.

2.17. В случае отказа в предоставлении места в образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в органы местного самоуправления в сфере образования соответствующего муниципального района, городского округа. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, создает условия для приема в классы универсального профиля обучающихся, не прошедших индивидуальный отбор и не участвующих в индивидуальном отборе.

Правила организации индивидуального отбора при приеме в профильные классы, в части, не урегулированной настоящим Порядком, определяются школой по согласованию с учредителем образовательной организации.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее *Положение* об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме в профильные классы для получения среднего общего образования в МАОУ Школа № 108 городского округа город Уфа Республики Башкортостан является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на педагогическом совете школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора общеобразовательной организации.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее *Положение*, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. *Положение* об организации индивидуального отбора обучающихся при приеме в профильные классы для получения среднего общего образования в МАОУ Школа № 108 городского округа город Уфа Республики Башкортостан принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к *Положению* принимаются в порядке, предусмотренном п.3.1. настоящего *Положения*.

3.4. После принятия *Положения* (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 256233904371995990837526139856067300059550829966

Владелец Абуляев Рафик Рашитович

Действителен с 27.10.2025 по 27.10.2026